

Приказ № 42

по МБОУ «Стрелецкая средняя общеобразовательная школа» Петуховского муниципального округа Курганской области

от 24 марта 2025 года

«Об организации лагеря с дневным пребыванием в летний период 2025 года»

На основании приказа Управления образования Администрации Петуховского муниципального округа № 51 от 04.03.2025 года «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков 2025 году».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за общее руководство Батичкову Ирину Ивановну заместителя директора по воспитательной работе и вменить в обязанности создание блока нормативно – правовых документов по организации и проведению оздоровительной компании (до 15.04.2025г, 20.04.2025г).
2. Назначить начальниками лагерей с дневным пребыванием учителя русского языка Тамбовцеву Веру Васильевну и заведующую филиалами Журавлеву Наталью Викторовну. Возложить на них ответственность за жизнь и здоровье детей, за организацию питания, воспитательных мероприятий, сохранность и хранение продуктов питания.
3. Классным руководителям 1-9 классы провести разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) и с несовершеннолетними детьми и подростками о видах отдыха и оздоровления на базе лагерей с дневным пребыванием детей, о загородных и санаторных – оздоровительных лагерях Курганской области по приобретению путевок на все виды отдыха и оздоровления, а также малозатратные формы – опорные площадки, кружки, экскурсии и т.д. Подготовить списки детей для отдыха и оздоровления в лагерях дневного пребывания детей (до 31. 05. 2025 г), списки детей, задействованных в трудовой деятельности (до 31.05.2025 г). Классным руководителям осуществлять ежемесячный мониторинг занятости несовершеннолетних, а также на всех видах профилактического учета. Информацию предоставить в начале месяца до 2 июня, 2 июля, 2 августа, 2 сентября 2025 г.
4. Начальникам лагерей с дневным пребыванием Тамбовцевой В.В., Журавлевой Н.В.:
 - 4.1. провести инструктаж по ТБ и ОТ и пожарной безопасности с работниками лагеря и с детьми (до 31.05.2025г для ЛДП на базе «Большегусиновская ООШ» - филиал МБОУ «Стрелецкая СОШ» и до 03.08.2025 г для ЛДП на базе МБОУ «Стрелецкая СОШ»);
 - 4.2. обеспечить комплектование детей в лагерь дневного пребывания в количестве: на базе МБОУ «Стрелецкая СОШ» - 39 человек на смену с 04.08.2025г по 22.08.2025 г; на базе филиала «Большегусиновская ООШ» - 21 человек на смену с 05.06.2025г по 26.06.2025г.
 - 4.3. обеспечить 100% выполнения плановых показателей численности детей, планируемых к оздоровлению, а так же квоты по оздоровлению детей – инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей участников специальной военной операции, детей – сирот, детей оставшихся без попечения родителей, детей находящихся в трудной жизненной ситуации.
 - 4.4. составить в конце смен отчет об эффективности оздоровления по соглашению с медработником (фельдшером Биисовой Г.Х.) ФАПа «Стрельцы» и отправить в течение трех дней в Управления образования Администрации Петуховского муниципального округа.
 - 4.5. организовать страхование детей, за счёт средств родителей, на период их пребывания в лагере дневного пребывания. Обеспечить 100% охват страхованием жизни детей, направляемых на отдых в лагерь с дневным пребыванием детей (до 31.05.2025г). В случае возникновения несчастного случая с детьми или сотрудниками лагеря незамедлительно сообщить в Управление образования Администрации Петуховского муниципального округа специалисту ответственному за организацию отдыха и оздоровления детей.
 - 4.6. разработать программы работы и включить модули (мероприятия) по всем направлениям воспитательной работы (до 30.04.2025г) В период работы лагеря с дневным пребыванием детей включить в программу и провести дни единых действий «Год детского отдыха в

системе образования» и «Год защитника Отечества». В работу ЛДП включить акции «Безопасное лето-детям!» в срок с 1 июня по 1 сентября 2025 г. Программы ЛДП разместить на сайте МБОУ «Стрелецкая СОШ» в разделе «Отдых детей и их оздоровления» (до 30.04.2025г) – Лузиной Т.М.

5. Назначить воспитателями в лагере с дневным пребыванием следующих учителей:

Строева Е.А., Индрикова А.А., Голубева А.А. Баева О.В., Федотова Т.Л., Бычкова Л.В.

6. Возложить на воспитателей персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере с дневным пребыванием.

7. Воспитателям проводить ежедневные инструктажи и беседы с детьми по правилам дорожного движения, технике безопасности по предупреждению детского травматизма, техники безопасности на водных объектах, техники безопасности пожарной и антитеррористической безопасности, по соблюдению правил безопасности при проведении игр, мероприятий на спортивных площадках, прилегающих территориях леса, о правилах внутреннего распорядка лагеря с дневным пребыванием с росписью воспитателя, проводившего инструктаж, и всех учащихся его прослушавших. Подготовить информационный стенд по безопасности отдыхающих в срок до 15.08.2025 г.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о директора

О.С. Берадзе



С приказом ознакомлены:

Батичкова И.И.

Баева О.В.

Федотова Т.Л.

Малыхина О.В.

Малыхина О.М.

Малыхина Н.В.

Тамбовцева В.В.

Журавлёва Н.В.

Голубева А.А.

Рагозина А.С.

Строева Е.А.

Индрикова А.А.

Бычкова Л.В.

Тамбовцева В.В.