

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Стрелецкая средняя общеобразовательная школа»

Принято:
на заседании
Педагогического Совета
Протокол № 6
от 04.03.2019 г

Согласовано:
Председатель Совета
школы М.А. Малыхина
М.А. Малыхина
07.06.2019 г

Утверждаю:
Директор МБОУ
«Стрелецкая средняя
общеобразовательная школа»
О.А. Букреев
Приказ от 06.03.2019 г № 31



Положение

**о правилах приёма граждан на обучение по
образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования**

с. Стрельцы
2019 г.

1. Общие положения

- 1.1 Данное положение регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Стрелецкая средняя общеобразовательная школа» (далее - школа), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 1.2 Положение разработано на основе следующих нормативных документов:
- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
 - Федерального закона Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
 - Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
 - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года №32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
 - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
 - Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189 в действующей редакции;
 - Устава школы
 - Локальных нормативных актов школы.

2. Правила приема на обучение в школу по основным образовательным программам

- 2.1 Прием граждан на обучение в школу проводится по каждой реализуемой школой образовательной программе.
- 2.2 Прием граждан на обучение в школу, а также перевод обучающихся из других образовательных организаций производится в течение всего года во все классы.
- 2.3 Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам всех подлежащих обучению граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа. Школа размещает информацию о приеме на обучение по основным образовательным программам на информационном стенде и (или) в сети «Интернет» на официальном сайте школы в соответствии с требованиями действующего законодательства.

- 2.4 Прием в школу на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.
- 2.5 В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.
- 2.6 В случае отказа в предоставлении места в школе родители (законные представители) ребенка обращаются непосредственно в МКУ «Управление образования Администрации Петуховского района» для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию.
- 2.7 Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.
- 2.8 Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002. N 30. с т. 3032).

Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается школой на информационном стенде или на официальном сайте школы в сети "Интернет"

- 2.9 Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.
- 2.10 Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
- 2.11 Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в школу не допускается.

2.12 Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, уставом школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.13 Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.14 Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью школы.

2.15 Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде школы в день их издания.

2.16 На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.17 Запись о приеме вносится в алфавитную книгу. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3 Правила приема на обучение в школу по образовательной программе начального общего образования

3.1 Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

3.2 Прием граждан в школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

В первый класс принимаются дети, достигшие возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста 8 лет независимо от уровня их подготовки. Прием ребенка в школу в более раннем возрасте или в более позднем возрасте осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) на основании разрешения учредителя.

3.3 Для приема в ОО:

а) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

в) родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.4 Прием заявлений в первый класс школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.5 При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

4 Правила приема на обучение в школу по образовательным программам среднего общего образования

4.1 Комплектование десятых классов проводится школой с соблюдением принципов общедоступности и бесплатности получения всеми гражданами среднего общего образования. На уровень среднего общего образования принимаются граждане, имеющие аттестат об основном общем образовании.

4.2 Комплектование классов (групп) профильного обучения из числа обучающихся школы осуществляется на общих основаниях (без индивидуального отбора) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. При этом создание классов (групп) профильного обучения допускается только в случае одновременного создания классов (групп) универсального (непрофильного) обучения.

Перечень профилей обучения формируется в соответствии с запросами и интересами обучающихся и родителей (законных представителей).

- 4.3 Прием граждан в школу на уровень среднего общего образования осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.
- 4.4 При приеме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.
- 4.5 Прием заявлений в десятый класс для выпускников основной школы, начинается 1 июля, на следующий рабочий день после получения обучающимися аттестатов об основном общем образовании с 9.00.
- 4.6 Зачисление обучающегося, окончившего уровень основного общего образования в школе или другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, оформляется приказом директора школы и доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).
- 4.7 За обучающимися профильных классов сохраняется право свободного перехода из класса в класс, а также право изменения профиля обучения в течение учебного года. Перевод осуществляется по письменному заявлению совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся приказом директора при наличии свободных мест.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс, а также из одного общеобразовательного учреждения в другое

- 5.1 Обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению Педагогического совета школы. Решение Педагогического совета о переводе в следующий класс утверждается приказом директора.
- 5.2 Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по любому количеству предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года путем прохождения промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 5.3 Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 5.4 Школа имеет право оставить обучающегося по программе среднего общего образования (то есть ученика 10 класса) на повторное обучение при не ликвидации образовавшейся академической задолженности при наличии письменного зафиксированного заявления родителей (законных представителей) обучающегося.
- 5.5 Условный перевод обучающихся в следующий класс, повторное обучение

осуществляется по решению педагогического совета Школы с согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

5.6 Перевод обучающихся из одного класса в другой, с одного профиля обучения на другой осуществляется на основании заявления учащегося или родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в классе и только в интересах обучающегося.

5.7 Обучающиеся имеют право на перевод в другое общеобразовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня.

5.8 Перевод обучающихся в иное общеобразовательное учреждение производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей) и сопровождается получением подтверждения из иного общеобразовательного учреждения о приеме данных обучающихся.

6. Порядок отчисления и исключения обучающихся общеобразовательных учреждений

6.1 По решению организации, осуществляющей образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2 Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.3 Организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

6.4 Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.5 Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере

образования.

6.6 Отчисление учащихся оформляется приказом по школе.

7. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, отчислении и исключении граждан в общеобразовательном учреждении

В случае отказа гражданам в приеме в общеобразовательное учреждение и других разногласий при переводе и отчислении несовершеннолетних обучающихся, родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в МКУ «Управление образования Администрации Петуховского района» либо обжаловать решение в суде.