

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Стрелецкая средняя общеобразовательная школа»

Принято:
на заседании
Педагогического Совета
протокол № 2
от 28.08.2018 г

Согласовано:
Председатель Совета
школы М.А.
М.А. Малыгина
07.06.2019 г

Утверждаю:
Директор МБОУ
«Стрелецкая средняя
общеобразовательная школа»
О.А. Букреев
приказ от 05.09.2018 г № 147

Положение

о системе оценок и промежуточной аттестации обучающихся

с. Стрельцы
2019 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся школы, их перевод по итогам года в следующий класс.
- 1.2. Положение о системе оценок и промежуточной аттестации принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.
- 1.3. Целью промежуточной аттестации является:
 - а) установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по учебным предметам и их практических умений и навыков;
 - б) соотнесение этого уровня с требованиями ГОС и ФГОС ООО, ФГОС НОО;
 - в) контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического плана изучения учебных предметов.
 - г) обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- 1.4. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, тематическое, почтвртное (полугодое), годовое оценивание результатов учебы обучающихся, и аттестацию - по результатам тестирования, экзаменов, зачетов, собеседования, защиты рефератов и контрольных работ за учебный год.

2. Промежуточная (текущая) аттестация обучающихся

- 2.1. **Поурочное и тематическое оценивание результатов учёбы обучающихся.**
 - 2.1.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся 3-8 классов и с третьей четверти – 2 х классов школы.
 - 2.1.2. Обучающимся 2-х классов в течение ноября, 5-х классов в течение сентября отрицательные отметки за работу в журнал не выставляются.
 - 2.1.3. Отметка за работу на уроке не является поурочным баллом. Учитель оценивает обучающегося за определенный вид учебной деятельности на определенном этапе урока.
 - 2.1.4. При выставлении отметки учитель руководствуется критериями оценки по предмету.
 - 2.1.5. При выставлении отметки за устный ответ обязательно сё краткое комментирование.
 - 2.1.6. Учителя обязаны выставлять текущие отметки по предмету в дневник ученика.
 - 2.1.7. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации учителем подается одновременно с представлением календарно-тематического плана изучения программы.
 - 2.1.8. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые работы обучающихся обучающего характера после обязательного анализа и оценивания в классный журнал переносятся только положительные отметки.
 - 2.1.9. Обучающимся предъявляются требования только к таким умениям и навыкам, над которыми они работали или работают к моменту проверки. Для определения уровня знаний, умений и навыков используются отметки: 5 - «отлично», 4 - «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2 - «неудовлетворительно». Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметки в классный журнал и дневник обучающегося в тот же день.
 - 2.1.10. В школе 1 ступени в 3-4 классах и во вторых классах со второй четверти не должно быть безотметочных уроков, за исключением курсов по ФГОС НОО из части, формируемой участниками образовательного процесса и курсов по ГОС:

«ОРКиСЭ». В школе 2 и 3 ступени при выдаче учебного материала блоками ЗУН обучающихся оценивают не на каждом уроке. Оценка ЗУН производится при отработке или проверке. Курс по предпрофильной подготовке в 9-х классах «Найди свой путь» проводится без отметок.

- 2.1.11. Обучающийся, отсутствовавший на предыдущем уроке, может быть оценён на следующем уроке по изучаемому вновь материалу без учёта оценки выполнения домашнего задания.
- 2.1.12. В случае отсутствия обучающегося без уважительной причины на уроках контрольного характера, обучающийся обязан в 3-х дневный срок выполнить в присутствии учителя данную работу.
- 2.1.13. Классный руководитель систематически следит за текущей успеваемостью обучающихся. Своевременно выставляет текущую успеваемость и результаты промежуточной аттестации в дневник обучающихся. По результатам текущей успеваемости, промежуточных аттестаций он проводит собрания с учениками и родителями.

2.2. Почетвертное (полугодое) и годовое оценивание результатов учебы обучающихся.

- 2.2.1. Промежуточные итоговые отметки в баллах выставляются за четверть в 3-9 классах и с третьей четверти во 2-х классах.
- 2.2.2. При выставлении четвертных (полугодовых) отметок следует учитывать фактический уровень знаний, умений и навыков обучающегося к концу четверти (полугодия), а также большее значение придавать отметкам, полученным обучающимся на итоговых и контрольно-обобщающих уроках, за классные письменные контрольные работы.
- 2.2.3. Годовая отметка должна быть объективной:
 - аттестация за четверть (полугодие) может быть выставлена при наличии за четверть не менее 3-х отметок, за полугодие - не менее 6 отметок;
 - итоговая отметка не должна выводиться механически, как среднее арифметическое предшествующих отметок. Решающим при её определении следует считать уровень УУД и ЗУН обучающегося по предмету на конец учебного года. При выведении итоговых отметок за год необходимо учитывать результаты его текущей успеваемости.
- 2.2.4. Отметка за четверть (полугодие) выставляется с учетом отметки, полученной на промежуточной аттестации (если о таковой было принято решение на педсовете).
- 2.2.5. В случае несогласия обучающегося и его родителей (законных представителей) с годовой отметкой по предмету, обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен в устной или письменной форме по соответствующему предмету комиссии, созданной директором школы или обратиться с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, которая в течение трёх дней рассматривает заявление родителей (законных представителей) и принимает соответствующее решение. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.
- 2.2.6. Ученики, временно обучающиеся в санаторно-оздоровительных школах, реабилитационных образовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.
- 2.2.7. В случае отсутствия текущей аттестации по предмету за учебную четверть (полугодие) и невозможности получить необходимую накопимость отметок, по заявлению родителей (законных представителей) организуется промежуточная (почетвертная) аттестация этого ученика с последующим выставлением отметки за четверть (полугодие).
- 2.2.8. В случае, если обучающимся пропущено половина и более уроков к концу четверти (полугодия), но обучающийся успел накопить необходимое количество отметок до окончания четверти, то текущая успеваемость выставляется в одной клетке с отметкой о пропуске урока.
- 2.2.9. В случае, если обучающимся пропущено половина и более уроков к концу четверти

(полугодия) и отсутствует необходимая накапливаемость отметок:

- родители (законные представители) подают заявление в данное ОУ с просьбой о продлении учебной четверти с последующей аттестацией по данному предмету, с указанием причины пропусков и приложением подтверждающих документов;
- данный вопрос рассматривается на педагогическом совете школы и закрепляется его решением (продление учебной четверти, сроки продления, форма текущей аттестации);
- решение педсовета утверждается приказом директора по школе;
- в течение срока продления учебной четверти (полугодия) с обучающимся проводится индивидуальная работа, за которую учитель выставляет отметки в журнал в одной клетке с отметкой о пропуске урока. При условии наличия необходимой накапливаемости отметок ученику выставляется отметка за четверть (полугодие).

2.2.10. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за 2 дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Классные руководители итоги аттестации и решение педсовета школы о переводе обучающегося обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов - в письменном виде под роспись родителей обучающегося с указанием даты ознакомления. Уведомление хранится в личном деле обучающегося.

2.3. Промежуточная аттестация за полугодие для профильных классов

2.3.1. Промежуточная аттестация за полугодие для профильных классов может проводиться в форме зачетов, тестов, экзамена, собеседования и другое по отдельным предметам. Решение о проведении промежуточной аттестации в текущем учебном году принимается педсоветом школы не позднее 10 сентября. Вопросы по предметам, вынесенные на промежуточную аттестацию, рассматриваются на методических объединениях учителей-предметников и утверждаются приказом директора школы не позднее 30 ноября. Решение по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса. Расписание промежуточной аттестации составляется заместителями директора по УВР за две недели до их начала, в эти же сроки приказом директора школы назначаются ассистенты.

3. Промежуточная аттестация обучающихся в форме тестирования, экзаменов, зачётов и других.

3.1. Ежегодная промежуточная аттестация в форме экзаменов или зачетов по отдельным предметам в переводных классах может проводиться в конце учебного года, начиная с 5 класса. Решение о проведении такой аттестации, а также сроки, и порядок принимается педагогическим советом школы и утверждается директором школы не позднее 30 ноября. Решение по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса.

3.2. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся переводных 5-8 классов.

3.3. На основании решения Педагогического совета школы освобождаются от промежуточной аттестации обучающиеся:

- а) имеющие отличные отметки по всем предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию в данном учебном году;
- б) призеры областных (городских) предметных олимпиад, конкурсов;
- в) призеры школьной НПК;

3.4. В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации на основании решения педсовета школы и письменного заявления родителей (законных представителей):

- а) заболевшие в период промежуточной аттестации (при условии, что они успевают по всем предметам);

- б) в связи с пребыванием в оздоровительных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в) в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.
- г) обучающиеся на дому.

3.5. Список обучающихся, освобожденных от промежуточной аттестации, утверждается приказом директора по школе.

4. О нормах оценки ЗУНов и УУД обучающихся по предмету

- 4.1. Объективная, правильная и своевременная оценка ЗУНов и УУД обучающихся имеет большое воспитательное значение. Она способствует повышению ответственности обучающихся за качество учебы, вырабатывает требовательность обучающихся к себе, правильную их самооценку, честность, правдивость.
- 4.2. «Нормы оценки» призваны обеспечить одинаковые требования к ЗУНам и УУД обучающихся по предмету. В них устанавливаются:
 - 4.2.1. Единые критерии оценки различных сторон владения предметом;
 - 4.2.2. Единые нормативы оценки ЗУНов и УУД;
 - 4.2.3. Объем разных видов контрольных работ.
- 4.3. «Нормы оценки» по предметам разрабатываются МО учителей и утверждаются директором школы.

5. Перевод обучающихся

- 5.1. Обучающиеся, успешно освоившие в полном объеме образовательные программы, решением педагогического совета переводятся в следующий класс. Все обучающиеся 1-х классов переводятся во 2-ой класс, кроме обучающихся, неусвоивших учебный материал по предметам по заявлению родителей могут быть оставлены на повторный курс обучения.
- 5.2. Перевод обучающихся 2-8 классов в следующий класс производится по решению педагогического совета школы в мае.
- 5.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (ст.58, п.8 закона «Об образовании в Российской Федерации»).
- 5.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность (ст.58, п.3 закона «Об образовании в Российской Федерации»).
- 5.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося (ст.58, п.5 закона «Об образовании в Российской Федерации»).
- 5.6. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (ст.58, п.9 закона «Об образовании в Российской Федерации»).
- 5.7. Условно переведенным обучающимся итоговая отметка выставляется после предоставленной им возможности ликвидировать академическую задолженность по предмету и решения педагогического совета школы. В журнале классным руководителем делается соответствующая запись.
- 5.8. В случае если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность и оставлен на повторное обучение основанием для выставления годовой отметки служит решение педсовета, принятое индивидуально для каждого отдельно взятого случая.